О внесении изменений в муниципальную программу Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара «Развитие муниципальной службы в Куйбышевском внутригородском районе городского округа Самара» на 2018-2020 годы, утвержденную постановлением Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 30.11.2017 №318 (в редакции постановления от 17.01.2020 №7)

В соответствии с п.7.3 Постановления Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 14.07.2017 №165 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара», в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с Решением Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 24.11.2020 №29 «О бюджете Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара «Развитие муниципальной службы в Куйбышевском внутригородском районе городского округа Самара» на 2018-2020 годы, утвержденную постановлением Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 30.11.2017 №318 (в редакции постановления от 17.01.2020 №7) (далее- Программа), следующие изменения:

1.1. Продлить срок реализации программы до 31 декабря 2023 года.

1.2. В тексте постановления слова «муниципальная программа Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара «Развитие муниципальной службы в Куйбышевском внутригородском районе городского округа Самара» на 2018-2020 годы» заменить словами «муниципальная программа Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара «Развитие муниципальной службы в Куйбышевском внутригородском районе городского округа Самара» на 2018-2023 годы».

1.3. Далее по тексту постановления слова «2018-2020 годы» заменить словами «2018-2023 годы».

1.4. Раздел «Объемы и источники финансирования мероприятий, определенных программой» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы и источники финансирования мероприятий, определенных программой | Общий объем финансирования программных мероприятий составляет:  3129,3 тыс. руб.  в 2018 году – 276,0 тыс. руб.  в 2019 году - 353,3 тыс. руб.  в 2020 году – 700,0 тыс. руб.  в 2021 году – 900,0 тыс. руб.  в 2022 году – 900,0 тыс. руб.  в 2023 году – 0,00 |

# 2. Приложения №№1,2 к Программе изложить в новой редакции согласно приложениям к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Куйбышевского внутригородского района

городского округа Самара А.А. Коробков

Сутягина 3303445

Приложение №1

к постановлению Администрации Куйбышевского внутригородского района

городского округа Самара от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №1

к муниципальной программе

Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара

«Развитие муниципальной службы в Куйбышевском внутригородском районе

городского округа Самара» на 2018-2023 годы

ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ (ПОКАЗАТЕЛИ),

ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЕЖЕГОДНЫЙ ХОД И ИТОГИ РЕАЛИЗАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ программы кУЙБЫШЕВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА сАМАРА

«Развитие муниципальной службы

в Куйбышевском внутригородском районе городского округа Самара» на 2018-2023 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование целевого индикатора, показателя | Единица измерения | Прогнозируемые значения показателя | | | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1.Количество независимых экспертов, принимающих участие в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.Доля вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Куйбышевского внутригородского района, замещенных из кадрового резерва, в общем числе замещенных вакантных должностей в отчетном периоде | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3.Количество муниципальных служащих, подлежащих обучению по дополнительным образовательным программам | чел. | 14 | 28 | 16 | 16 | 16 | 16 |
| 4.Выполнение планов обучения муниципальных служащих | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5.Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, в фактической  численности муниципальных служащих, подлежащих прохождению диспансеризации | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6.Доля муниципальных служащих и претендентов на замещение должностей муниципальной службы, прошедших анонимное анкетирование по вопросу их отношения к мерам по противодействию коррупции, реализуемым в органах местного самоуправления, в фактической численности муниципальных служащих в отчетном периоде | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 7.Доля муниципальных служащих, обеспеченных добровольным медицинским страхованием, в фактической численности муниципальных служащих в отчетном периоде | % | - | - | 100 | 100 | 100 | 100 |

Приложение №2

к постановлению Администрации Куйбышевского внутригородского района

городского округа Самара от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2

к муниципальной программе

Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара

«Развитие муниципальной службы в Куйбышевском внутригородском районе

городского округа Самара» на 2018-2023 годы

ПЕРЕЧЕНЬ

МЕРОПРИЯТИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ программой кУЙБЫШЕВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА сАМАРА «Развитие муниципальной службы

в Куйбышевском внутригородском районе городского округа Самара» на 2018-2023 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Средства, предусмотренные программой при необходимости (тыс. руб.) | | | | | | Исполнитель | Срок исполнения |
|  | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |  |  |
| 1. Формирование квалифицированного кадрового состава муниципальной службы | | | | | | | | |
| 1.1. Обеспечение участия независимых экспертов в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. | В рамках текущей деятельности | | | | | | Отдел муниципальной службы  и кадров правового управления | В рамках текущей деятельности |
| 1.2. Совершенствование механизма формирования и использования кадрового резерва. | В рамках текущей деятельности | | | | | | Отдел муниципальной службы  и кадров правового управления | В рамках текущей деятельности |
| 2. Совершенствование системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих | | | | | | | | |
| 2.1. Определение потребности в дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара. | В рамках текущей деятельности | | | | | | Отдел муниципальной службы  и кадров правового управления | В рамках текущей деятельности |
| 2.2. Организация дополнительного профессионального обучения муниципальных служащих Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара. | 58,09 | 92,8 | 100 | 100 | 100 | 0 | Отдел муниципальной службы  и кадров правового управления | В рамках текущей деятельности |
| 3. Создание условий для обеспечения устойчивого кадрового потенциала | | | | | | | | |
| 3.1. Организация прохождения диспансеризации лицами, замещающими должности муниципальной службы. | 217,91 | 260,5 | 300 | 350 | 450 | 0 | Отдел муниципальной службы  и кадров правового управления | В рамках текущей деятельности |
| 3.2. Обеспечение добровольного медицинского страхования муниципальных служащих | - | - | 300 | 450 | 450 | 0 | Отдел муниципальной службы  и кадров правового управления | В рамках текущей деятельности |
| 5. Развитие механизма предупреждения коррупции и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе | | | | | | | | |
| 4.1. Мониторинг деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. | В рамках текущей деятельности | | | | | | Первый заместитель главы, Отдел муниципальной службы  и кадров правового управления | В рамках текущей деятельности |
| 4.2. Проведение анонимного анкетирования муниципальных служащих и претендентов на замещение должностей муниципальной службы по вопросу их отношения к мерам по противодействию коррупции, реализуемым в органах местного самоуправления. | В рамках текущей деятельности | | | | | | Отдел муниципальной службы  и кадров правового управления | В рамках текущей деятельности |
| 4.3. Опубликование на официальном сайте Администрации разделе по вопросам противодействия коррупции информации по вопросам предупреждения коррупции и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. | В рамках текущей деятельности | | | | | | Консультант отдела информационной политики | В рамках текущей деятельности |
| 5. Внедрение современных информационных технологий на муниципальной службе | | | | | | | | |
| 5.1. Опубликование на официальном сайте Администрации информации по организации и прохождению муниципальной службы. | В рамках текущей деятельности | | | | | | Консультант отдела информационной политики | В рамках текущей деятельности |
| 5.2. Ведение и совершенствование реестра муниципальных служащих в Администрации. | В рамках текущей деятельности | | | | | | Отдел муниципальной службы  и кадров правового управления | В рамках текущей деятельности |