ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Порядок определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара из бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара на возмещение нормативных затрат, связанных с выполнением работ (оказанием услуг) в соответствии с муниципальным заданием,

а также на иные цели

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьями 69.1](consultantplus://offline/ref=F422727441CC0F62A77AC6165F61774ABB3C71EE1E78F7FFEDD8D4B926C85F6490E36D860842nEu1H) и [78.1](consultantplus://offline/ref=F422727441CC0F62A77AC6165F61774ABB3C71EE1E78F7FFEDD8D4B926C85F6490E36D860844nEuEH) Бюджетного кодекса Российской Федерации (в редакции Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений») и устанавливает порядок определения объема, а также условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара (далее - муниципальное учреждение) из бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара на возмещение нормативных затрат, связанных с выполнением работ (оказанием услуг) в соответствии с муниципальным заданием, а также на иные цели.

1.2. Администрация Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара, осуществляющая функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного учреждения (далее - учредитель), в порядке, установленном постановлением Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара, формирует муниципальное задание на выполнение работ (оказание услуг) бюджетным учреждениям, устанавливающее требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания выполнения работ (оказания услуг) (далее – муниципальное задание).

1.3.Финансовое обеспечение деятельности бюджетных учреждений осуществляется за счет средств бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара путем предоставления субсидий на выполнение муниципального задания (далее - субсидия), а также предоставления субсидий на иные цели, указанные в [пункте 1.5](#P73) настоящего Порядка.

1.4.Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания, а также субсидии на иные цели осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара на соответствующие цели.

1.5.Иными целями, на которые из бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара могут предоставляться субсидии бюджетным учреждениям, являются:

1.5.1.Благоустройство территории;

1.5.2.Установка малых архитектурных форм;

1.5.3.Ремонт малых архитектурных форм;

1.5.4.Установка ограждений;

1.5.5.Приобретение основных средств на выполнение работ по благоустройству территории внутригородского района;

1.5.6.Проведение работ по текущему ремонту помещений и зданий, находящихся в оперативном управлении учреждения, и не связанных с выполнением работ (оказанием услуг) в рамках муниципального задания;

1.5.7.Проведение капитального ремонта объектов, находящихся в оперативном управлении;

1.5.8.Организация мероприятий по разработке проектной документации по улучшению внешнего облика и благоустройства района;

1.5.9.Приобретение основных средств для обеспечения органов местного самоуправления Куйбышевского внутригородского района, а также деятельности самого учреждения;

1.5.10.Создание условия для организации и проведения спортивных праздников, массовых мероприятий, конференций, семинаров, круглых столов;

1.6.Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели устанавливается постановлением Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара.

1.7.Не использованные в текущем финансовом году субсидии на иные цели, предоставленные муниципальному учреждению, возвращаются в бюджет Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года.

Субсидии на иные цели, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться муниципальным учреждением в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара.

1.8. ешение, указанное в [абзаце втором пункта 1.](#P176)7 настоящего Порядка, принимается на основании письменного обращения муниципального учреждения о наличии потребности в направлении не использованной в текущем финансовом году субсидии на те же цели с приложением подтверждающих документов (договоры, акты приема-передачи товара (выполненных работ, услуг), иные подтверждающие документы) и двух экземпляров проекта дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидий на иные цели, подписанных муниципальным учреждением.

Данное обращение направляется муниципальным учреждением в адрес Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара, в срок не позднее 20 декабря текущего финансового года.

1.9. В случае если в текущем финансовом году товары, работы, услуги по заключенному договору поставлены, выполнены, оказаны и приняты муниципальным учреждением в установленном порядке, но не оплачены, Администрация Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара в течение трех рабочих дней после дня представления документов, указанных в [пункте 1.](#P178)8 настоящего Порядка, принимает решение в форме распоряжения о подтверждении потребности в направлении на те же цели субсидии на иные цели, не использованной в текущем финансовом году, подписывает два экземпляра проекта дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидий на иные цели и направляет один из них в адрес муниципального учреждения.

1.10.В случае нарушения требований [пунктов 1.](#P178)8, [1.](#P181)9 настоящего Порядка Администрация Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара, в течение трех рабочих дней после дня представления документов, указанных в [пункте 1.](#P178)8 настоящего Порядка, принимает решение, которое оформляется уведомлением об отсутствии потребности в направлении на те же цели субсидии на иные цели, не использованной в текущем финансовом году, и отказе в заключении дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии на иные цели (далее - решение об отсутствии потребности), и направляет его муниципальному учреждению.

1.11.Муниципальное учреждение, в отношении которого Администрацией Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара принято решение об отсутствии потребности, возвращает субсидии, не использованные в текущем финансовом году, в бюджет Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара в срок не позднее 7 первых рабочих дней очередного финансового года.

2. Порядок определения объема субсидии

2.1.Объем предоставляемой субсидии определяется на основании нормативных затрат на выполнение работ (оказание услуг) в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных бюджетному учреждению на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду) (далее – затраты на содержание имущества), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

Расчет размера нормативных затрат, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется в соответствии с Порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества бюджетным учреждениям.

2.2.В случае сдачи в аренду бюджетным учреждением с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных учредителем за бюджетным учреждением или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

3. Условия предоставления субсидии

3.1.Предоставление субсидии муниципальному учреждению осуществляется при наличии следующих условий:

3.1.1.Наличие сформированного и утвержденного муниципального задания соответствующему муниципальному учреждению.

3.1.2.Заключение с учредителем соглашения о предоставлении субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с выполнением работ (оказанием услуг) в соответствии с муниципальным заданием, или о предоставлении субсидии на иные цели в соответствии с формой согласно [приложениям № 1](#P236) и№ 2 к настоящему Порядку соответственно.

Соглашение, указанное в [абзаце первом](#P199) настоящего пункта, должно быть заключено в срок не позднее десяти дней со дня утверждения Главой Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара муниципального задания муниципальному учреждению.

4. Изменение объема субсидии

4.1. Объем субсидии может быть изменен в течение срока выполнения муниципального задания в случае изменения муниципального задания путем внесения соответствующих изменений в соглашение о предоставлении субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с выполнением работ (оказанием услуг) в соответствии с муниципальным заданием.

4.2.Внесение изменений в соглашение о предоставлении субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с выполнением работ (оказанием услуг) в соответствии с муниципальным заданием, осуществляется путем заключения дополнительного соглашения в срок, не превышающий десяти дней со дня внесения изменений в муниципальное задание.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Администрации  Куйбышевского внутригородского  района городского округа Самара | А.В. Моргун |